



УТВЕРЖДАЮ
Председатель УМО РУМС,
Президент-Ректор АЛТ

С.Н. Амиргалиева

ПЛАН

работы учебно-методического объединения Республиканского учебно-методического совета МОН РК по направлениям подготовки кадров высшего и послевузовского образования «Инженерия и инженерное дело», «Транспортные услуги» на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственные
1	Обновление и утверждение состава УМО РУМС «Инженерия и инженерное дело», «Транспортные услуги».	Сентябрь 2022	Председатель, зам.председателя, секретари УМО РУМС
2	Проведение заседаний УМО РУМС «Инженерия и инженерное дело», «Транспортные услуги».	В течение года	Председатель, зам.председателя, члены, секретари УМО РУМС
3	Контроль деятельности секций УМО РУМС.	В течение года	Председатель, зам.председателя, секретарь УМО РУМС
4	Проведение форсайт-сессий, семинаров и тренингов для ВУЗов партнеров	В течение года	Председатель, зам.председателя, члены, секретари УМО РУМС
5	Осуществление взаимодействия и координация учебно-методической работы вузов, ведущих подготовку кадров по направлениям подготовки «Инженерия и инженерное дело», «Транспортные услуги»: - мониторинг учебно-методической литературы на казахском, русском и английском языках по направлениям подготовки кадров высшего и (или) послевузовского образования: «Инженерия и инженерное дело», «Транспортные услуги»; - формирование авторских коллективов для разработки совместной учебно-методической литературы по направлениям подготовки кадров «Инженерия и инженерное дело», «Транспортные услуги»; - разработка и утверждение тематического плана изданий совместной учебно-методической литературы.	В течение года	Председатель, зам.председателя, члены, секретари УМО РУМС
6	Выполнение поручений МОН РК, своевременное предоставление запрашиваемых материалов и разработкой, образовательных программ, базовых результатов обучения.	В течение года	Председатель, зам.председателя, члены, секретари УМО РУМС
7	Участие в совещаниях, проводимых МОН РК по вопросам УМО РУМС.	В течение года	Председатель, зам.председателя УМО РУМС

8	Выполнение протокольных поручений заседаний РУМС МОН РК.	В течение года	Председатель, зам.председателя, члены, секретари УМО РУМС
9	Участие в конференциях, семинарах и совещаниях по проблемам высшего и послевузовского образования.	В течение года	Председатель, зам.председателя, члены, секретари УМО РУМС
10	Участие в подготовке рекомендаций по разработке, обновлению и совершенствованию содержания образовательных программ по направлениям подготовки кадров «Инженерия и инженерное дело», «Транспортные услуги» с учетом профессиональных стандартов, отраслевых и национальных рамок квалификаций и результатов исследования в рамках проекта «Атлас профессий»	В течение года	Председатель, зам.председателя, члены, секретари УМО РУМС
11	Формирование рекомендаций по определению предметов единого национального тестирования, комплексного тестирования абитуриентов, профильных предметов по специальностям высшего образования при поступлении в высшее учебное заведение, учебных дисциплин тестирования при государственной аттестации учебных заведений.	В течение года	Председатель, зам.председателя, члены, секретари УМО РУМС
12	Обновление и утверждение перечней профильных предметов, выносимых на комплексное тестирование при поступлении в магистратуру и спецификаций к тестовым заданиям.	В течение года	Председатель, зам.председателя, члены, секретари УМО РУМС
13	Обсуждение и разработка рекомендаций по совершенствованию учебного процесса.	В течение года	Председатель, зам.председателя, члены, секретари УМО РУМС
14	Обсуждение и разработка рекомендаций по совершенствованию процесса организации всех видов практики	В течение года	Председатель, зам.председателя, члены, секретари УМО РУМС
15	Рецензирование рукописей учебников и учебных пособий для высшего и послевузовского образования.	В течение года	Председатель, зам.председателя, члены, секретари УМО РУМС
16	Рассмотрение и принятие решения о рекомендации к присвоению грифа МОН РК учебников и учебных пособий.	В течение года	Председатель, зам.председателя, члены, секретари УМО РУМС
17	Подготовка промежуточного и годового отчета о работе УМО.	По завершении отчетного периода	Председатель, зам.председателя, члены, секретари УМО РУМС

Секретарь УМО



Л.В. Вахитова